



Bando "Azioni di politica attiva del lavoro per la realizzazione di progetti di pubblica utilità (PPU)", in attuazione dell'Atto di Indirizzo regionale approvato con D.G.R. n. 41-8652 del 29/3/2019.

ACCORDO DI PARTENARIATO

per il Progetto di Pubblica Utilità
"IN SETTIMANA, LUNGO IL PO".

tra

Ente di gestione delle Aree Protette del Po piemontese (di seguito denominato "Ente-Parco"), con sede legale in piazza Giovanni XXIII n. 6 – 15048 Valenza (AL), PEC: parcopopiemontese@pec.it, Codice Fiscale 95000120063, in persona del Direttore ad interim Daniele Piazza, nato a Vimercate (MB) il 29/6/1976, autorizzato alla stipula del presente atto con DP n. 36 del 2/11/2021.

in qualità di Soggetto promotore Capofila del Progetto

e

COMUNE DI PALAZZOLO VERCELLESE (di seguito denominato "Comune"), CON sede legale in piazza Martiri della libertà n. 6 – 13040 Palazzolo Vercellese (VC), Codice Fiscale 00326670023, in persona del Sindaco Maria Franca Giorcelli, nata a Vercelli il 17/4/1956,

in qualità di Partner

e

MARCONDIRO COOPERATIVA SOCIALE A R.L. (di seguito denominata "Cooperativa"), con sede in Alessandria, corso A. Lamarmora n. 6 – Codice Fiscale e Partita IVA 01704520061, in persona del proprio legale rappresentante, Paolo Picardi, nato ad Alessandria (AL) il 4/7/1967,

in qualità di Soggetto Attuatore del Progetto

di seguito anche congiuntamente denominati «le Parti»,

PREMESSO CHE

- con D.G.R. n. 41-8652 del 29/03/2019, la Giunta regionale ha approvato l'Atto di indirizzo "Azioni di politica attiva del lavoro per la realizzazione di progetti di pubblica utilità (PPU)" per gli anni 2019 -2021";
- con D.D. n. 155 del 7 aprile 2021, la Regione Piemonte - Settore Istruzione Formazione Lavoro ha approvato il Bando regionale "Azioni di politica attiva del lavoro per la realizzazione di Progetti di Pubblica Utilità (PPU)" per l'anno 2021, di seguito denominato "Bando";
- il Bando e la citata D.G.R. prevedono che le Pubbliche Amministrazioni proponenti individuino gli operatori economici disponibili a realizzare i PPU mediante una procedura ad evidenza pubblica;

- i fabbisogni pubblici per la realizzazione dei lavori sono stati individuati sulla base di valutazioni tecniche del personale dell'Ente-Parco;
- il partner comune di Palazzolo vercellese ha contribuito in fase di definizione dei fabbisogni;
- l'Ente-Parco ha deliberato la proposta di candidatura sul Bando con decreto presidenziale n. 21 del 15/06/2021;
- l'Ente-Parco, in data 25/06/2021, ha pubblicato l'Avviso per la selezione del soggetto attuatore del PPU "IN SETTIMANA, LUNGO IL PO";
- ad esito della selezione, è stata individuata la ditta MARCONDIRO Cooperativa Sociale a r.l., con sede legale in Alessandria – corso Lamarmora n. 6 quale soggetto attuatore del PPU sopracitato;
- l'Ente-Parco, in qualità di Soggetto promotore capofila, ha presentato domanda di accesso ai contributi di cui al Bando per la realizzazione del PPU "IN SETTIMANA, LUNGO IL PO", chiedendo un contributo di € 120.000,00, corrispondente all'80% del costo complessivo del progetto, pari ad € 150.000,00;
- con determinazione dirigenziale n. 545/A1502B/2021 del Settore Istruzione, Formazione, Lavoro della Regione Piemonte, il PPU "IN SETTIMANA, LUNGO IL PO" - domanda n. 60129, è stato ammesso a contributo per l'importo di € 120.000,00, corrispondente all'80% dei costi ammissibili del Progetto approvato, a copertura delle spese effettivamente sostenute e documentate dal soggetto attuatore per l'attuazione delle attività progettuali;
- il contributo concesso sarà erogato al Soggetto promotore capofila con un acconto pari al 70% della quota, a seguito di comunicazione di avvio del progetto, e con un saldo del 30% a conclusione del progetto, a fronte della presentazione del rendiconto finale;
- il restante 20% dei costi ammissibili sarà cofinanziato dal Soggetto promotore capofila;
- secondo quanto previsto dal Bando, prima della sottoscrizione dell'atto di adesione e dell'avvio del progetto, i partenariati pubblico-privati non ancora formalizzati devono procedere alla loro formalizzazione;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO, TRA LE PARTI SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1 – Oggetto dell'Accordo

Con il presente Accordo di Partenariato, le Parti intendono regolamentare i rapporti e le modalità di interazione per l'attuazione del Progetto di Pubblica Utilità denominato "IN SETTIMANA, LUNGO IL PO" (d'ora in avanti il "Progetto"), approvato dalla Regione Piemonte - Settore Istruzione, Formazione, Lavoro con determinazione dirigenziale n° 545 del 27/09/2021, e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci.

Articolo 2 – Impegni delle parti

Con il presente atto le Parti si impegnano reciprocamente a:

- realizzare le attività di propria competenza previste all'interno del Progetto, nel rispetto dei criteri e delle modalità definiti dal presente Accordo e dal Bando;
- assicurare un'utilizzazione dei fondi coerente con le normative vigenti in tema di agevolazioni pubbliche e in particolare con le norme contenute nel documento "LINEE GUIDA PER LA GESTIONE E IL CONTROLLO DELLE OPERAZIONI FINANZIATE DAL POR FSE 2014-2020 DELLA REGIONE PIEMONTE";
- osservare i Principi di Buon Partenariato.

Articolo 3 – Individuazione del Soggetto Capofila

Le Parti individuano quale Soggetto Capofila del Partenariato, l'Ente-Parco, unico destinatario del pagamento del contributo concesso da parte della Regione Piemonte, nonché unico responsabile della corretta attuazione del Progetto nei confronti della medesima.

Articolo 4 – Definizione delle rispettive competenze e sfere di responsabilità

Il Soggetto Capofila è responsabile dell'adempimento di tutte le obbligazioni giuridiche derivanti dalla concessione del contributo ed è tenuto a:

- sottoscrivere l'Atto di adesione;
- richiedere al Centro per l'Impiego competente territorialmente l'individuazione dei destinatari in relazione al progetto di pubblica utilità approvato;
- inviare la comunicazione della data di avvio del Progetto all'Agenzia Piemonte Lavoro;
- rimborsare al Soggetto attuatore i costi da esso sostenuti secondo le modalità definite dal successivo art. 5 – Impegni finanziari;
- assicurare la copertura finanziaria delle spese ammissibili non coperte dall'intervento finanziario pubblico, nei limiti e con le modalità descritti nel progetto approvato;
- Tenere informato il soggetto attuatore sulle risultanze dell'attività di controllo sulla rendicontazione del progetto e dare immediata comunicazione a quest'ultimo di eventuali osservazioni formulate dall'Autorità di controllo nonché di eventuali verifiche ispettive;
- acquisire e verificare la rendicontazione del Soggetto attuatore e curarne la trasmissione;
- coordinare i flussi informativi nel rispetto di quanto stabilito nel Bando;
- monitorare in itinere il rispetto degli impegni assunti dal Soggetto attuatore.

Il Soggetto attuatore è responsabile della corretta attuazione del Progetto nei confronti del Soggetto capofila ed è tenuto a:

- assumere a tempo determinato, alle condizioni contrattuali stabilite nel Progetto approvato, i soggetti disoccupati individuati dai Centri per l'Impiego, a meno che non sussistano gravi e motivate ragioni per richiederne la sostituzione. Gli eventuali sostituti saranno comunque individuati dal Centro per l'impiego;
- realizzare, in collaborazione con il Soggetto Capofila, le diverse fasi operative previste dal Progetto;
- provvedere alla pubblicizzazione delle attività finanziate mediante predisposizione, in collaborazione con il Soggetto Capofila, nel rispetto di quanto previsto dalla sezione 18 del Bando;
- assicurare il tutoraggio/coordinamento dei lavoratori nello svolgimento delle attività lavorative;
- realizzare le attività di formazione sulla sicurezza obbligatoria e le attività a supporto dell'occupabilità e dell'adattabilità dei beneficiari proposte nel Progetto;
- dare continuità lavorativa alle risorse umane considerate valide proponendo ai beneficiari, se si presenterà l'occasione, di continuare l'esperienza lavorativa presso il Soggetto attuatore anche con riferimento a mansioni diverse da quelle previste dal progetto;
- applicare con flessibilità i vincoli previsti dal contratto di lavoro, al fine di favorire la conciliazione tra obblighi lavorativi e impegni familiari;
- impiegare in modo coerente ed efficiente le risorse finanziarie ottenute ai fini dello svolgimento delle attività di propria competenza nell'ambito della realizzazione del Progetto, sulla base del Piano economico allegato al Progetto e nel rispetto delle indicazioni relative all'ammissibilità della spesa (principi generali, prova della spesa, classificazione dei costi diretti e indiretti) contenute nelle "LINEE GUIDA PER LA GESTIONE E IL CONTROLLO DELLE OPERAZIONI FINANZIATE DAL POR FSE 2014-2020 DELLA REGIONE PIEMONTE";

- mantenere e custodire correttamente tutta la documentazione prodotta e trasmessa per la rendicontazione presso la propria sede operativa in Corso Lamarmora, 6 Alessandria;
- rendere disponibile presso la sede dell'Ente-Parco in Piazza Giovanni XXIII,6 Valenza AL tutti i giustificativi per la rendicontazione, custoditi presso la propria sede, in caso di verifiche dell'autorità di controllo;
- conservare tutta la documentazione per il tempo richiesto dal Bando e dalle Norme che lo regolano;
- favorire l'espletamento dei compiti attribuiti al Soggetto Capofila, agevolando in particolare le attività di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione.

Le Parti si impegnano a:

- rispettare tempestivamente gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie nonché dal bando/direttiva regionale;
- conformarsi alle disposizioni di pubblicizzazione previste per le attività cofinanziabili dal FSE;
- conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività in base alla vigente normativa comunitaria e per il periodo previsto dall'art. 2220 del Codice Civile e metterla a disposizione degli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;
- comunicare a mezzo di PEC ai referenti regionali ogni cambiamento della sede legale, del rappresentante legale, della ragione sociale intervenuta.

Le parti sono responsabili della corretta esecuzione delle attività autorizzate e della regolarità di tutti gli atti di propria competenza ad esse connessi. Sono altresì responsabili per le dichiarazioni rese in autocertificazione nel corso di realizzazione delle attività oggetto di finanziamento.

Articolo 5 – Impegni finanziari e modalità di erogazione del contributo

Le parti sono consapevoli che la determinazione e la liquidazione definitiva dei costi ammissibili sostenuti sono subordinate al passaggio dei controlli dell'Autorità regionale. Le parti sono dunque responsabili di eventuali costi sostenuti e non ritenuti ammissibili secondo le quote di budget sotto riportate. Eventuali quote di costi non ritenuti ammissibili e non trasferiti o di cui sia chiesta la restituzione da parte degli uffici Regionali saranno responsabilità della parte che ne ha causato l'irregolarità.

La quota di *budget* attribuita alle Parti è indicata nella tabella seguente:

n	ENTE	RUOLO	QUOTA DI BUDGET (euro)
1	Ente-Parco	SOGGETTO PROMOTORE CAPOFILA	<i>Non prevista</i>
2	Comune di Palazzolo v.	PARTNER	<i>Non prevista</i>
3	Cooperativa	SOGGETTO ATTUATORE	150.000,00
		TOTALE	150.000,00

Il Soggetto capofila si impegna:

- ad assicurare il cofinanziamento del Progetto di pubblica utilità per un importo di € 30.000,00 pari al restante 20% del totale dei costi ammissibili del progetto;
- a rimborsare, a seguito del pagamento da parte della Regione, i costi effettivamente sostenuti dal Soggetto attuatore, fino a concorrenza del costo totale del Progetto, con le seguenti modalità:

QUOTA	IMPORTO	CORRISPONDENTE AL	MODALITA'
-------	---------	-------------------	-----------

I	€ 30.000,00	20% del budget di Progetto	Dopo un mese dall'avvio del progetto
II	€ 30.000,00	20% del budget di Progetto	Al termine del secondo mese di realizzazione del progetto (cronoprogramma attività)
III	€ 30.000,00	20% del budget di Progetto	Al termine del terzo mese di realizzazione del progetto (cronoprogramma attività)
IV	€ 30.000,00	20% del budget di Progetto	Al termine del quarto mese di realizzazione del progetto (cronoprogramma attività)
Finale	€ 30.000,00	20% del budget di Progetto	A seguito del pagamento del saldo da parte di Regione Piemonte
TOTALE	€ 150.000,00	COSTO TOTALE DEL PROGETTO	

Articolo 6 – Modifiche all'Accordo

Ogni modifica all'Accordo che si riveli necessaria per il miglior svolgimento delle attività e il più sicuro ed agevole raggiungimento degli obiettivi del progetto, deve essere sottoscritta dalle Parti.

Le modifiche dell'Accordo che comportino variazioni (tecniche, economiche, di tempistica di realizzazione, ecc.) all'intervento finanziato dovranno essere concordate e sottoposte alla preventiva approvazione del Settore Istruzione Formazione Lavoro. In ogni caso, l'intervento dovrà rimanere compatibile con quanto previsto dal Bando.

Articolo 7 – Decorrenza e Durata

Il presente Accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione del Progetto. Sarà comunque valido e avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze tra le parti tali da rendere applicabile il presente atto.

Articolo 8 – Foro competente

Tutte le controversie o divergenze, anche di carattere tecnico ed economico, che potessero insorgere tra le parti in relazione alle attività progettuali oggetto del presente accordo, qualunque ne sia la causa, che non venissero risolte di comune accordo, saranno definite dal Foro competente. Le parti riconoscono come unico Foro competente, per qualsiasi controversia, il Foro di Alessandria.

Valenza, data della firma digitale

ENTE	LEGALE RAPPRESENTANTE O SUO DELEGATO	FIRMA
Ente di gestione delle Aree protette del Po piemontese	Daniele Piazza (Direttore <i>ad interim</i>)	Sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005
MARCONDIRO Cooperativa Sociale a r.l.	Paolo Picardi (Legale Rappresentante)	Sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005
Comune di Palazzolo Vercellese	Maria Franca Giorcelli (Sindaca)	Sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005